



**VERBALE N. 28
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **diciotto** del mese di **novembre** alle ore **18.15** nei locali comunali, sede della società, siti in via Garibaldi n. 24 -Termini Imerese, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della *Imera Sviluppo 2010 S.C.A.R.L.*, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Situazione finanziaria dell'Ente: eventuali determinazioni;
3. Evento Scuola, Economia, Lavoro: adempimenti;
4. Progetto Educazione all'imprenditorialità - 3ª edizione: linee guida, impegni di spesa e relative determinazioni (rinvio seduta precedente);
5. Parco Imerese: approvazione logo definitivo e successivi adempimenti;
6. Avviso Parco Imerese 1/2014: presa d'atto dei verbali della Commissione;
7. CST - Avviso Pubblico costituzione di una Short List per il conferimento di incarichi professionali: presa atto risultanze Commissione di valutazione;
8. Avviso di Aggiornamento Long List di Consulenti ed Esperti per attività di formazione ed orientamento: pubblicazione (rinvio seduta precedente);
9. Programmazione comunitaria 2014/2020: pianificazione attività di coinvolgimento del partenariato pubblico ed istituzionale (rinvio seduta precedente);
10. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

per il Consiglio di Amministrazione:

- | | |
|--------------------------------|--------------------|
| - Dott. Angelo Cascino | - Presidente; |
| - Geom. Giuseppe Chiappone | - Vice Presidente; |
| - Rag. G. Laura Lorico Orifici | - Componente; |

per il Collegio Sindacale:

- | | |
|----------------------------|---------------|
| - Dott.ssa Maria Anna Faso | - Componente; |
| - Dott. Salvatore Rivaldo | - Componente; |

Partecipa all'incontro anche l'ing. G. Di Garbo, nella qualità di Project Manager.

Assume la presidenza, ai sensi di legge e del vigente Statuto societario, il dott. Cascino nella qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione, che con il consenso unanime degli intervenuti, chiama ad assolvere le funzioni di Segretario verbalizzante per la redazione del presente verbale la sig.ra G. Laura Lorico Orifici. Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara la seduta validamente costituita ed atta a deliberare, pertanto si procede alla trattazione dei punti posti all'ordine del giorno.

Sul **1° punto** all'o.d.g. *“Comunicazioni del Presidente”*, il dott. Cascino rende noto che l'avv. Panzarella, incaricato di dirimere la situazione sul pagamento da parte del comune di Caccamo per la redazione del progetto Lago Rosamarina, ha chiesto di integrare la documentazione già prodotta per definire la questione.

In merito al **2° punto** all'o.d.g. *“Situazione finanziaria dell'Ente: eventuali determinazioni”*, il Presidente, in riferimento alla situazione finanziaria della società, comunica che da informazioni pervenute dal comune di Termini Imerese sono stati predisposti gli atti amministrativi per il pagamento di un'annualità; non pervengono notizie da parte del comune di Cerda. Ad oggi, quindi non sono intervenute variazioni dalla precedente situazione.

I seguenti punti all'o.d.g.:

- **3° punto** all'o.d.g. *“Evento Scuola, Economia, Lavoro: adempimenti”*;
- **4° punto** all'o.d.g. *“Progetto Educazione all'imprenditorialità - 3ª edizione: linee guida, impegni di spesa e relative determinazioni (rinvio seduta precedente)”*;
- **5° punto** all'o.d.g. *“Parco Imerese: approvazione logo definitivo e successivi adempimenti”* su richiesta del Presidente si **rinviano** ad altra data.

Si passa al **6° punto** all'o.d.g. *“Avviso Parco Imerese 1/2014: presa d'atto dei verbali della Commissione”*. Il Presidente dà notizia dei verbali redatti dalla Commissione, che sono pubblicati all'Albo consortile e sul sito ufficiale, e che hanno individuato i seguenti Enti idonei per gli scopi di cui all'Avviso:

- R-Evolution Soc. Coop.;
- HMora Soc. Coop..

Il CdA prende atto di quanto comunicato.

In merito al **7° punto** all'o.d.g. *“CST – Avviso Pubblico costituzione di una Short List per il conferimento di incarichi professionali: presa atto risultanze Commissione di valutazione”*, il Presidente rende noto che la Commissione di valutazione ha istruito n. 98 istanze e risultano escluse n. 11. I professionisti avranno, tra l'altro, il compito di valutare i beni immobili alienabili e valorizzare i beni non alienabili.

I seguenti punti:

- **8° punto** all'o.d.g. *“Avviso di Aggiornamento Long List di Consulenti ed Esperti per attività di formazione ed orientamento: pubblicazione (rinvio seduta precedente)”*;
- **9° punto** all'o.d.g. *“Programmazione comunitaria 2014/2020: pianificazione attività di coinvolgimento del partenariato pubblico ed istituzionale (rinvio seduta precedente)”* vengono **rinviiati** ad altra seduta.

Non avendo altro di cui discutere, la seduta si chiude alle ore 19.35, previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Termini Imerese, 18 novembre 2014.

Il Segretario verbalizzante
(G. Laura Lorico Orifici)

Il Presidente del CdA
(Angelo Cascino)